1

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ НУРЛАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ НУРЛАТ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

21.06.2021 № 584

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка (кызлыкка) алучыларга кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны, «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында»2008 елның 28 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын, Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының «Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алу һәм уллыкка (кызлыкка) алучыларга кандидат буларак исәпкә кую мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында»2020 елның 11 декабрендәге 1326/20 номерлы боерыгын үтәү йөзеннән, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алу мөмкинлеге һәм уллыкка (кызлыкка) алучыларга кандидат буларак исәпкә кую турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын расларга (1нче кушымта).

2. Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының» опека һәм попечительлек өлкәсендә дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларының яңа редакциясен раслау турында "2019 ел, 10 июль, 592 нче карарының 1.13 нче пунктын әлеге карарны теркәгән мизгелдән үз көчен югалткан дип санарга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге начальнигына йөкләргә.

Җитәкче Р.Р. Хәмзин

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы
Башкарма комитетының 2021 елның 21 июлендәге
584 номерлы карарына 1 нче кушымта

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алу мөмкинлеге һәм уллыкка (алга таба - дәүләт хезмәте) кандидат буларак исәпкә кую мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Мөрәҗәгать итүчеләр-Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны уллыкка алырга теләүче Россия Федерациясе Гаилә кодексының 127 статьясындагы 1 пунктында күрсәтелгән затлардан тыш Россия Федерациясенең ике җенесенең дә балигъ булган гражданнары;

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының опека һәм попечительлек органы тарафыннан (алга таба - опека һәм попечительлек органы) мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча бирелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары, шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, көн саен эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Опека һәм попечительлек органының урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 нче йорт.

Опека һәм попечительлек органының кабул итү графигы: сишәмбе 13.30 сәгатьтән 16.30 сәгатькә кадәр, чәршәмбе 8.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр; пәнҗешәмбе 9.30 сәгатьтән 11.30 сәгатькә кадәр.
Белешмә алу өчен телефон: 8 (84345) 3-19-05

1.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

1) мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» челтәре аша:

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында (алга таба-министрлык) (https://mon.tatarstan.ru/rus/), Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (алга таба - Башкарма комитет) https://nurlat.tatarstan.ru/ ;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (http://uslugi.tatarstan.ru/);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (http://www.gosuslugi.ru/);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) язмача опека һәм попечительлек органына (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә.

5) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә (алга таба - КФҮ) мөрәҗәгать итү турында.

1.3.3. 1.3.3.КФҮнең урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, электрон почта адресы, опека һәм попечительлек органнарының рәсми сайты, КФҮнең эш урыны һәм графигы турында мәгълүмат Башкарма комитетның рәсми сайтында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә Министрлыкның, опека һәм попечительлек органының рәсми сайтында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә һәм мәгълүмат стендларында урнаштырыла торган мәгълүмат әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3 - 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчасында) дәүләт хезмәте турында белешмәләрне үз эченә ала..

Дәүләт хезмәтен күрсәтүне җайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге:

- 1995 елның 29 декабрендәге № 223-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Гаилә кодексы белән (алга таба - РФ Гаилә кодексы);

- 1994 елның 30 ноябрендәге 51-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба - РФ ГК);

- «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы Федераль закон белән;

- «Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон);

- «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон);

- «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Федераль законы (алга таба - 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы белән;

- «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба - 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы);

- «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы

Татарстан Республикасы Законы (алга таба - 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы);

- «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының «Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданнарга уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую турында» 2020 елның 11 декабрендәге 1326/20 номерлы боерыгы (алга таба - Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 2020 елның 11 декабрендәге 1326/20 номерлы боерыгы);

1.4. Әлеге регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт хезмәте - федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органы, җирле үзидарә органы функцияләрен гамәлгә ашыру эшчәнлеге, ул мөрәҗәгать итүчеләрнең Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында һәм Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында билгеләнгән чикләрдә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар вәкаләтләре буенча гамәлгә ашырыла;

дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибен (алга таба - шикаять) бозуга карата шикаять - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре яки "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" Федераль законның 16 статьясындагы 1^1 өлешендә каралган оешмалар тарафыннан мөрәҗәгать итүченең яисә аның бозылган хокукларын яисә законлы мәнфәгатьләрен торгызу яисә яклау турындагы законлы вәкиленең таләбе (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон), или их работниками при получении указанным заявителем государственной услуги;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (күпфункцияле үзәк) - 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә җавап бирә торган һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле, шул исәптән электрон рәвештә дә, «бер тәрәзә» принцибы буенча дәүләт яисә муниципаль учреждениенең оештыру-хокукый формасында төзелгән оешма;

"Бер тәрәзә" принцибы - дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү мөрәҗәгать итүченең дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында тиешле гарызнамә яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясында күрсәтелгән гарызнамә белән бер тапкыр мөрәҗәгать иткәннән соң, ә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар белән үзара хезмәттәшлек итүе күпфункцияле үзәк тарафыннан норматив хокукый актлар һәм үзара хезмәттәшлек турында килешү нигезендә катнашудан башка гамәлгә ашырыла торган принцип;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыны - Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең шәһәр (авыл) җирлегендә яисә Татарстан Республикасы шәһәр округында төзелгән территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә;

техник хата – -муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтиҗәсе) туры килмәүгә китергән хата (ялгыш сүз, хәреф хатасы, мөһер, грамматик яки арифметик хата яки шуңа охшаш хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар туры килмәүгә китергән хата.

опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) тәрбияләнүчеләрнең законлы вәкилләре булган һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә барлык юридик әһәмиятле гамәлләр кылган кече яшьтәге гражданнарны (ундүрт яшькә җитмәгән гражданнар) урнаштыру рәвеше;

попечительство - ундүрт яшьтән унсигез яшькә кадәрге балигъ булмаган гражданнарны опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән граждан (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәүдә ярдәм күрсәтергә, шулай ук аларны өченче зат тарафыннан явызлыктан файдаланудан сакларга тиеш;

Түләүсез шартларда опека (попечительлек) мөрәҗәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы балигъ булмаганнарга карата билгеләнә, бу баланы сайлап алу процедурасын кире кага;

Түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәҗәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаучы балигъ булмаганнарга карата билгеләнә, бу баланы сайлап алу процедурасын һәм опека яисә попечительлекне түләүле шартларда башкару турында килешү, шул исәптән тәрбиягә бала алучы гаилә турында килешү (алга таба - тәрбиягә бала алучы гаилә) төзү процедурасын, яисә Россия Федерациясенең тиешле субъекты законнарында каралган очракларда - патронат гаилә турындагы шартнамәне үз эченә ала.

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә аңлашыла. Гаризаның формасы әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү исеме	Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую	Россия Федерациясе Гаилә кодексының 19 бүлеге (алга таба - Россия Федерациясе Тикшерү комитеты); Татарстан Республикасы Гаилә кодексының 19 бүлеге (алга таба - Татарстан Республикасы Тикшерү комитеты); Балаларны уллыкка (кызлыкка) тапшыру һәм аларның тормыш шартларын һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары белән расланган тикшереп тору кагыйдәләре (алга таба - 275 номерлы Кагыйдә);

		«Татарстан Республикасы территориясендә балаларны уллыкка алырга теләүче затларны исәпкә алу тәртибен раслау турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2012 елның 8 февралендәге 90 номерлы карары (алга таба - 90 номерлы Тәртип)
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы башкарма комитеты Хезмәтне башкаручы: мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органы	РФ Гаилә Кодексы 19 бүлек ТР Гаилә Кодексы 19 бүлек "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы (алга таба-ТР Законы №7-ТРЗ);

		3 һәм 5 статья «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы
2.3. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсен тасвирлау	Уллыкка алучы булу һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую яки уллыкка алу мөмкинлеге булмау турында бәяләмә	РФ Гаилә Кодексы 19 бүлек ТР Гаилә Кодексы 19 бүлек Кагыйдәләрнең 9 п. № 275
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе булган документларны бирү (җибәрү) вакыты, әгәр Россия Федерациясе законнарында каралса, Дәүләт хезмәте күрсәтүне	Дәүләт хезмәте гаризаны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә күрсәтелә . Дәүләт хезмәте күрсәтү срогын туктатып тору каралмаган . Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документны бирү (җибәрү) бәяләмә имзаланган көннән алып 3 календарь көн эчендә гамәлгә ашырыла .	Кагыйдәләрнең 9 п. № 275 Тәртипнең 6 пункты № 90

туктатып тору вакыты		
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Баланы уллыкка алырга теләүче Россия Федерациясе гражданнары яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына (әлеге Регламентка 1 нче кушымта) уллыкка (алга таба - гариза) алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү үтенече белән гариза (алга таба-гариза) бирәләр: баланы уллыкка алырга теләүче гражданнарның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда) ; уллыкка алырга теләүче гражданнарның шәхесен таныклаучы документлар турында белешмәләр ; уллыкка алырга теләүче гражданның яшәү урыны буенча теркәлгән гражданнар турында белешмәләр ; гражданда РФ СК 127 статьясындагы 1 пунктының 9-11 пунктларында күрсәтелгән шартлар булмавын раслаучы белешмәләр ; алына торган пенсия, аның төре һәм күләме турында белешмәләр (төп керем чыганагы булып мәҗбүри пенсия иминияте буенча иминият тәэминаты яки башка пенсия түләүләре торган затлар өчен).	п.6 Правил № 275

	Баланы уллыкка алырга теләүче гражданнар, гариза бирү датасыннан соң, үз имзалары белән, анда күрсәтелгән мәгълүматларны, шулай ук Россия Федерациясе законнары нигезендә дөрес булмаган яки ялган мәгълүмат биргән өчен җаваплылык турында хәбәрдарлыкны раслыйлар . Гаризага түбәндәге документлар теркәлә : баланы уллыкка алырга теләүче затларның кыскача автобиографиясе; бала уллыкка алырга теләүче затның эш урыныннан белешмә, соңгы 12 айда вазыйфасы һәм уртача хезмәт хакы күләме күрсәтелгән затның керемен раслаучы бүтән документ яисә баланы уллыкка алырга теләүче затның (иренең) эш урыныннан белешмә, соңгы 12 ай эчендә вазыйфасы һәм уртача хезмәт хакы күләме күрсәтелгән затның (иренең) керемен раслаучы бүтән документ һәм күрсәтелгән затның (иренең) керемен раслаучы бүтән документ; ятим балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны уллыкка (кызлыкка) алырга, опекага (попечительлеккә) алырга ниятләнгән гражданнарны Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлыгы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән тәрбиягә яисә патронат гаиләгә (опекага) алырга ниятләнгән гражданнарны медицина тикшерүе нәтиҗәләре турында бәяләмә (Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлыгының 2014 елның 18 июнендәге 290н номерлы боерыгы белән расланган медицина документлары формасы буенча);	п. 3. ч. 6 № 210-ФЗ Федераль законның 7 ст.

	-чит ил дәүләтенең компетентлы органы тарафыннан бирелгән никах турында таныклык күчермәсе һәм аның нотариально билгеләнгән рус теленә тәрҗемәсе (әгәр дә баланы уллыкка алырга теләүче гражданнар никахта һәм никах чит дәүләт территориясендә теркәлгән булса).; -Россия Федерациясе Тикшерү комитетының 127 статьясындагы 6 пунктында билгеләнгән тәртиптә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган баланы үз гаиләсенә тәрбиягә алырга теләүче затларны (баланың якын туганнарыннан, шулай ук уллыкка алучы булып торучы яисә булган һәм үзләренә карата уллыкка алу юкка чыгарылмаган затлардан һәм балаларның опекуннары (попечительләре) булып торучы яисә булган һәм үзләренә йөкләнгән бурычларны үтәүдән читләштерелмәгән затлардан тыш) әзерләү турында таныклык күчермәсе. Күрсәтелгән таныклыкның рәвеше Россия Федерациясе Мәгариф министрлыгы тарафыннан раслана. Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2009 елның 19 маендагы 432 номерлы карары белән расланган Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданнарның гаиләләренә ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны вакытлыча тапшыру кагыйдәләрендә билгеләнгән тәртиптә опекун булу мөмкинлеге турында бәяләмәсе булган уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую өчен Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2009 елның 19 маендагы 432 номерлы карары белән расланган Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданнар гаиләсенә гариза һәм опекун булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирәләр. Әлеге пунктның унынчы абзацында күрсәтелгән документ әлеге пунктның унберенче абзацында күрсәтелгән документ бирелгән көннән алып ел дәвамында гамәлдә була, бирелгән көннән алып 6 ай эчендә гамәлдә була.	

	Гариза бланкын мөрәҗәгать итүче опека органына шәхсән мөрәҗәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм теркәлә торган документлар мөрәҗәгать итүче тарафыннан кәгазь чыганакларда түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин: шәхсән (мөрәҗәгать итүче исеменнән эш итүче зат, ышанычнамә нигезендә); почта аша. Гариза һәм документлар шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин. Документларны электрон рәвештә тапшыру өчен мәҗбүри шарт булып "Электрон имза турында" 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә аларга электрон имза кую тора.	«Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон)
2.6.	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан соратып алына торган документлар 1. Мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча теркәлгән гражданнар (вәкаләтле органнардан) турында белешмәләр; 2. Гражданнарның гомеренә яисә сәламәтлегенә каршы белә торып җинаять кылган өчен хөкем ителү булмау турында эчке эшләр органнары белешмәсе (ТР шәһәрләрендә һәм районнарында РФ Эчке эшләр министрлыгының территориаль органнары);	П.6(1) Кагыйдәләр № 275; 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 ст.

Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм мөрәҗәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	3. Алына торган пенсия турындагы белешмәләр, аның рәвеше һәм күләме (керемнәренең төп чыганагы мәҗбүри пенсия иминләштерүе яисә башка пенсия түләүләре белән тәэмин итү булган затлар өчен) (Пенсия фондыннан); 4. Никахны дәүләт теркәвенә алу турында таныклык (әгәр баланы уллыкка алырга теләүче гражданнар никахта торса һәм никахлашу Россия Федерациясе территориясендә (вәкаләтле органнардан) теркәлгән булса). Күрсәтелгән документлар опека һәм попечительлек органы тарафыннан, бирелгән мәгълүматның конфиденциальлеген саклап калу максатларында мөрәҗәгать итүченең алдан ризалыгы белән мөстәкыйль рәвештә соратып алына. Күрсәтелгән белешмәләрне тапшырганда уллыкка алуның яшеренлеге сакланырга тиеш. Аны фаш иткән өчен гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар. Мөрәҗәгать итүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе шушы Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән. Мөрәҗәгать итүченең югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмавы дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый дәүләт хезмәте күрсәтелүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга сала торган норматив хокукый актлар белән таныштыру яисә башкару каралмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыру яисә гамәлләр башкару	

	Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган документларны һәм мәгълүматны, моңа 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлар керми; дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тартканда, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның һәм мәгълүматның тапшырылуы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру.	
2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1. Документларда билгеләнгән тәртиптә расланмаган төзәтмәләр булу . 2. Әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән тулы булмаган документлар комплектын бирү . 3. Гаризаны тутырмау, анда Кагыйдәләрнең 6 пунктында каралган барлык белешмәләрнең булмавы . 4. Яшәү урыны буенча мөрәҗәгать итмәү.	
2.8.	Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк . Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:	Правила № 275; ст. 127 СК РФ

Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1) дәүләт хезмәтен күрсәтүдән гражданга(нарга) опека һәм попечительлек органына гариза белән мөрәҗәгать иткән гражданга (нарга), мөрәҗәгать итүче (яисә) категориягә караган очракларда, баш тарта : 2) суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалану сәләте чикләнгән дип танылган затлар ; 3) суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалану сәләте чикләнгән дип танылган ир белән хатын ; 4) суд тарафыннан ата-ана хокукларыннан мәхрүм ителгән яисә ата-ана хокуклары чикләнгән затлар ; 5) закон белән йөкләнгән вазыйфаларны тиешенчә үтәмәгән өчен опекун (попечитель) вазыйфаларыннан читләштерелгән затлар ; 6) элек уллыкка алучыларны, әгәр уллыкка алу алар гаебе белән суд тарафыннан юкка чыгарылган булса; 7) сәламәтлеге торышы буенча ата-ана хокукларын гамәлгә ашыра алмаган затлар ; 8) уллыкка алуны билгеләү вакытына уллыкка алынучы баланы тәэмин итә торган, уллыкка алучылар (уллыкка алучы) яшәгән территориядә урнашкан Россия Федерациясе субъектында билгеләнгән яшәү минимумының кереме булмаган затлар; 9) даими яшәү урыны булмаган затлар ; 10) гражданнарның гомеренә яисә сәламәтлегенә каршы белә торып җинаять кылган өчен уллыкка алу билгеләү вакытына хөкем ителүе булган затлар ;	

	11) санитария һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга туры килми торган торак урыннарда яшәүче затлар . 2. Үзара никахта тормаган затлар бер үк баланы бергәләп уллыкка ала алмыйлар. 3. Опека һәм попечительлек органында мөрәҗәгать итүченең уллыкка алу мөмкинлеге кабул ителгән вакытка шушы Регламентның 2.5 п. тапшырылган документларның оригиналлары булмау . 4. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яисә) дөрес булмаган белешмәләрне тиешенчә тапшырмау .	
2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре	Дәүләт хезмәте күрсәтү түләүсез нигездә күрсәтелә	

2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән оешмалар тарафыннан бирелгән (бирелә торган) документ (документлар) турында белешмәләр ,	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	

2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен шул исәптән мондый түләүне исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы	Чират булганда кәгазьдә рөхсәт алуга гариза бирү - 15 минуттан артык түгел . Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән .	РФ Президентының 2012 елның 07 маендагы 601 номерлы Указының 1 пункты Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре (алга таба - 601 номерлы Указының 1 пункты)

2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә	Гариза кергән көнне Электрон рәвештә кергән сорау ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.	
2.14.	Дәүләт хезмәтен күрсәтү биналарда һәм, янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһаз, һаваны кондиционирлау системасы, нформация стендлары булган биналарда башкарыла. Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән урыннарда урнаштырыла.	Ст. 14, 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Федеральный закон №210-ФЗ; постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2010 № 880 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов

Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы гарызнамәләрне тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре булган мәгълүмати стендларга һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлегенә, шул исәптән күрсәтелгән объектларның инвалидлары өчен федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә файдалану мөмкинлеген тәэмин итүгә карата таләпләр	Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляскаларда һәм сукырларны кулланучыларга, бинаның, биналарның һәм хезмәтләрнең, шул исәптән: бинага һәм биналарга, шулай ук аларда хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз кереп йөрү өчен шартлар ; объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге, бинага керү һәм чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляскадан файдаланып; күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең ныклы тайпылышлары булган инвалидларны озата бару һәм аларга бинада һәм биналарда ярдәм күрсәтү ; инвалидларның бинага, биналарга һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәэмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру ; инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләр һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәрҗемәче һәм тифлосурдотәрҗемәчене кертү; допуск в здание и помещения собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего	предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан

	Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы «Документ формасын раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган рәвештә аның махсус укытуын раслаучы документ булганда, үткәргеч этне бинага һәм бинага кертү . Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектлардан инвалидларның файдалана алуын тәэмин итү өлешендә таләпләр эксплуатациягә кертелгән, реконструкция үткән, яңартылган объектларга карата 2016 елның 1 июленнән соң кулланыла.	

2.15 Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булган күрсәткечләре булып тора: бина җәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан ; кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмати ресурсларда, дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бинада инвалидлар өчен уңайлык ; инвалидларга, башка затлар белән беррәттән, хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы инвалидлар өчен биналардан файдалану мөмкинлеген тәэмин итүгә бәйле булмаган башка киртәләрне җиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү .	

2.15 Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булган күрсәткечләре булып тора: бина җәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан ; кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмати ресурсларда, дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бинада инвалидлар өчен уңайлык ; инвалидларга, башка затлар белән беррәттән, хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы инвалидлар өчен биналардан файдалану мөмкинлеген тәэмин итүгә бәйле булмаган башка киртәләрне җиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү .	

	сыйфат булмау белән характерлана : гариза бирүчеләргә дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен бирү буенча документлар кабул иткәндә чират булмавы; дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу ; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр ; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәҗәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр . Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтиҗәсен алганда, дәүләт хезмәтен күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәҗәгать итүченең үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылыгы регламент белән билгеләнә . Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба - КФҮ) дәүләт хезмәте күрсәткәндә, КФҮнең ерак эш урыннарында консультацияләр, документларны кабул итү һәм бирү буенча КФҮ белгече башкара. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм КФҮ органнарының үзара хезмәттәшлеге тәртибе җирле үзидарә органы һәм КФҮ арасында төзелгән хезмәттәшлек турында килешү, ә КФҮнең мөрәҗәгать итүчеләр-КФҮ эше Регламенты белән үзара хезмәттәшлек итү тәртибе белән җайга салына. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталында, КФҮдә алынырга мөмкин .	

	Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында дәүләт хезмәте күрсәтелми	
2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр муниципаль хезмәт экстерриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	Консультация 8 (84345) 3-19-05 телефоны һәм (яки) электрон почта аша электрон хәбәр рәвешендә бирелә ала (opeka_nurlat@mail.ru). Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталында алынырга мөмкин. Гариза һәм кушып бирелә торган документлар мөрәҗәгать итүче тарафыннан электрон документ формасында, гомуми файдаланудагы мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрләрдән, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан файдаланып, җибәрелә ала. Документларны электрон рәвештә бирү өчен мәҗбүри шарт булып 63-ФЗ номерлы федераль закон таләпләренә туры китереп, аларның электрон имзасына кул кую тора. КФҮ аша дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза һәм документлар тапшырганда, ерактан торып эш урыны аша консультация, документлар кабул итү һәм дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында хәбәр итүне КФҮ хезмәткәре, ерактан торып эш урыны хезмәткәре башкара	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре

3.1. 3.1. Уллыкка алучыларга кандидат булу мөмкинлеге турында бәяләмә әзерләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү / уллыкка алучыларга кандидат булу мөмкинлеге булмау турындагы карар үз эченә түбәндәге процедураларны ала:

1) мөрәҗәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәҗәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны формалаштыру һәм җибәрү;

4) торак-көнкүреш шартларын тикшерү (№3 кушымта);

5) усыновителем булу мөмкинлеге/мөмкинлеге булмау турында карар кабул итү;

6) уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую;

7) техник хаталар төзәтү.

3.2. Мөрәҗәгать итүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән, телефон, электрон почта һәм (яки) хат белән опека һәм попечительлек органына мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан мөрәҗәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирелә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү предметы буенча консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгате көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

3.3.1. Мөрәҗәгать итүче (аның вәкиле) шәхсән кәгазьдә, йә татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша электрон рәвештә йә почта аша заказлы почта аша тапшыру турында уведомление белән, әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны кушып, гариза тапшыра (җибәрә), опека һәм попечительлек органына гариза тапшыра.

Гаризаны электрон формада җибәргәндә соратып алына торган документларның сканерланган күчермәләре, гаризаны заказлы почта аша җибәргәндә - гариза бирүче раслаган документлар теркәлә.

3.3.2. Гариза биргәндә белгеч башкара:

мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгеләү;

гаризалар һәм документлар кабул итү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү

(документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, приписскалар, сызыкланган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау);

гариза формасы нигезендә гаризада күрсәтелергә тиешле мәгълүмат (белешмәләр, белешмәләр) булу өчен гариза тутыру тулылыгы.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны терки, гариза тапшыру турында уведомление белән яисә электрон формада, гариза бирү ысулына карап, гариза бирү датасы турында тамга һәм аңа кушып бирелә торган документларның күчермәсен заказлы почта аша җибәрә яки бирә., - мөрәҗәгать итүченең гаризасын һәм документларын опека һәм попечительлек органына электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша карар кабул итү өчен җибәрә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булу турында хәбәр итә һәм аңа документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгате (мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгате) көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм опека һәм попечительлек органына җибәрелгән гариза, гариза, документлар яки документлар, мөрәҗәгать итүчегә кире кайтарылган.

3.3.3. 3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны формалаштыру һәм җибәрү

3.3.4. 3.3.4. Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша алу турында рәсми соратулар җибәрә:

мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (вәкаләтле органнардан);

Эчке эшләр органнарының гражданнар тормышына һәм сәламәтлегенә аңлы рәвештә җинаять кылган өчен хөкем ителмәве турында белешмәләре (РФ Эчке эшләр министрлыгының ТР шәһәрләрендә һәм районнарында территориаль органнары);

алына торган пенсия, аның төре һәм күләме турында белешмәләр (төп керем чыганагы булып мәҗбүри пенсия иминияте буенча иминият тәэминаты яки башка пенсия түләүләре торган затлар өчен);

никахны дәүләт теркәвенә алу турында таныклык (әгәр гражданнар, уллыкка алырга тели икән, никах һәм никах Россия Федерациясе территориясендә теркәлгән (вәкаләтле органнардан).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: мәгълүмат бирү турында запрослар.

3.3.5. 3.3.5. Мәгълүматлар белән тәэмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запрослар нигезендә, соратып алына

торган документларны (белешмәләрне)тапшыралар.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар законнарда билгеләнгән срокта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: опека һәм попечительлек органына җибәрелгән белешмәләр йә баш тарту турында хәбәрнамә.

3.3.6. Дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен әзерләү

3.3.7. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документларны һәм сорауларга җавапларны карый.

Мөрәҗәгать итүченең яшәү шартларын, торак-көнкүреш шартларын, мөрәҗәгать итүченең шәхси сыйфатларын һәм мотивларын, аны бала тәрбияләүгә сәләтен, мөрәҗәгать итүченең гаилә әгъзалары арасында килеп туган мөнәсәбәтләрне бәяләп тикшерә. Тикшерү нәтиҗәләре нигезендә тикшерү акты әзерли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң 3 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: гариза бирүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты.

3.3.7. Кергән белешмәләр һәм тикшерү акты нигезендә опека һәм попечительлек органы белгече:

усыновитель булу мөмкинлеге /мөмкинлеге турында рөхсәт бирү турында карар кабул итә;

уллыкка алучы булу мөмкинлеге турында бәяләмә проектын яки уллыкка алучы булу мөмкинлеге булмау турында бәяләмә проектын әзерли;

имзага бәяләмә бирү турында боерык проектын җитәкчегә (затка, аларга вәкаләтле вәкилгә) җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: җитәкчегә (затка, аларга вәкаләтле вәкилгә) кул куюга юнәлдерелгән проектлар.

3.3.8. 3.3.8.Җитәкче (аларга вәкаләтле зат) бәяләмәне раслый, боерыкка кул куя һәм аны мөһер белән раслый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура проектлар раслауга кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: уллыкка алырга мөмкин булу яки булмау турында расланган бәяләмә.

3.3.9. Опека һәм попечительлек органы белгече:

Уллыкка алу мөмкинлеге булу- булмау турында бәяләмәне терки.

Мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән бәяләмә бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар җитәкче тарафыннан документларга кул куелган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре турында хәбәр итү.

3.3.10. Постановка на учет в качестве кандидата в усыновители.

Опека һәм попечительлек органы мөрәҗәгать итүченең уллыкка алу мөмкинлеге турындагы бәяләмә нигезендә аның турында мәгълүматны уллыкка алырга теләүче затларны исәпкә алу журналына кертә.

Әлеге пунктта билгеләнгән Процедура, бәяләмә имзаланган көннән алып, 3 календарь көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: журналга мәгълүмат кертү.

3.4. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәсен бирү (җибәрү).

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән карар турында хәбәр итә һәм дәүләт хезмәте нәтиҗәсен гариза бирүчегә бирә яисә почта аша җибәрә.

Мөрәҗәгать итүче нәтиҗәне электрон рәвештә алу ысулын сайлаганда, гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәсен электрон документ формасында җибәрә.

Шәхси килгәндә мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) журналда карар алу турында имза белән рәсмиләштерелгән карар яки баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, карар бирүдән баш тарту турында хат бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

15 минут эчендә-гариза бирүченең шәхси килгән очракта;

элеккеге процедура тәмамланганнан соң бер эш көне эчендә, почта аша җавап җибәрелгән очракта, бер эш көне эчендә.

3.5. Техник хатаны бетерү (ялгыш хата, хәреф хатасы, грамматик яисә арифметик хата).

Уллыкка алучының мөмкинлеге/мөмкинлеге турында бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы хат) үзгәртеп рәсмиләштерү бәяләмәдә кертелгән техник хаталарны (язу, басма хаталарын, грамматик яки арифметик хаталарны) бетерү белән бәйле рәвештә гамәлгә ашырыла (бәяләмә бирүдән баш тарту турында хат).

Уллыкка алучының мөмкинлеге/мөмкинлеге турында бәяләмәне яңадан рәсмиләштерү теркәлгән гариза (тәкъдим ителә торган форма әлеге Регламентка 4 нче кушымтада китерелгән) нигезендә гамәлгә ашырыла, мөрәҗәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтиҗәсе буларак бирелгән документ кушымтасы белән (әгәр мондый документ бирелгән булса).

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече:

Гражданнарның мөрәҗәгатьләрен теркәү журналында техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итүне һәм теркәүне гамәлгә ашыра;

Уллыкка алу мөмкинлеге булу яки булмау турында бәяләмәне яңадан рәсмиләштерә.

Җитәкчегә имза кую өчен уллыкка алу мөмкинлеге булу-булмау турында бәяләмә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза теркәлгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: техник хатаны төзәтү турында кабул ителгән, теркәлгән гариза. Уллыкка алуның мөмкинлеге/мөмкин түгеллеге турында бәяләмәне үзгәртеп рәсмиләштерү, җитәкчегә имза кую өчен җибәрү.

3.5.2. Җитәкче бәяләмәгә кул куя һәм аны опека һәм попечительлек органы

белгеченә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура имза кую проекты җибәрелгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: имзаланган нәтиҗә.

3.5.3. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән бәяләмәнең әзерлеге турында хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә үзгәртеп рәсмиләштерелгән бәяләмә турында хәбәр итү.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1.Хезмәтне күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклауны һәм бетерүне, хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына шикаятьләр булган мөрәҗәгатьләргә карарлар кабул итүне һәм җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре булып тора:

- опека һәм попечительлек органы тәкъдиме буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтиҗәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкаруны билгеләнгән тәртиптә алып бару буенча уздырыла торган тикшерүләр;
- билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү, хезмәтләр күрсәтү процедураларының үтәлеше.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда хезмәт күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләргә) бәйле барлык мәсьәләләр дә, яисә мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате буенча каралырга мөмкин.

Хезмәтләр күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрне тикшереп торуны гамәлгә ашыру максатларында опека һәм попечительлек органы башлыгына хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәлешенә агымдагы контроль дәүләт хезмәтен күрсәтү эшен оештыруга җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

Срокларны, административ процедураларны бозу очраклары һәм сәбәпләре турында белгечләр дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган җитәкчесенә кичекмәстән хәбәр итәләр, шулай ук хокук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрәләр.

4.3.Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфаи регламентлар турындагы нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча, мөрәҗәгать итүчеләрнең хокуклары бозылган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә

җаваплылыкка тартыла.

4.1. Бүлек җитәкчесе мөрәҗәгать итүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны тикшереп тора.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү барышында кабул ителә торган (башкарыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.2. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшереп тору дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1[1] өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, дәүләт хезмәткәрләре, хезмәткәрләр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.1. Мөрәҗәгать итүчеләр дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы башкарма комитет хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата башкарма комитет җитәкчесенә, башкарма комитет җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерү хокукына ия.

КФҮхезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр КФҮ җитәкчесенә, КФҮ гамәлгә куючыга - КФҮ гамәлгә куючыга бирелә.

5.2. Мөрәҗәгать итүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәҗәгать итә ала:

210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы рәсми мөрәҗәгатьне теркәү срокларын бозу;

2) дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы бозылу;

3) мөрәҗәгать итүчедән документларны яисә мәгълүматны таләп итү йә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтү өчен тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган гамәлләрне башкару;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны мөрәҗәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тартсалар, дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту;

6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп ителү;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәкнең, алар җибәргән басма хаталарны һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документлардагы хаталарны төзәтүдә күпфункцияле үзәк хезмәткәренең баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срогы яисә тәртибе бозылу;

9) туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору;

10) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән документларны яисә мәгълүматны таләп итү, аларның булмавы һәм (яисә) дөреслеге дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтүдә күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп ителгәндә.

5.4. Шикаять кәгазь чыганакта яисә электрон рәвештә язма рәвештә тапшырыла.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль берәмлекнең рәсми сайтыннан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталыннан файдаланып җибәрелә, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) дәгъва, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан, Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталыннан файдаланып почта аша юллана, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителә.

5.5. Шикаятьне карау срогы - аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның баш тартуына, мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итүгә яисә җибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүгә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга карата шикаять биргән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.6. Шикаятьләрдә түбәндәгеләр булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесенең һәм (яисә) хезмәткәрнең, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата аталышы;

2) мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат йә исеме, мөрәҗәгать итүче - юридик зат урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук контактлы телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (адресы);

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Мөрәҗәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.7. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) Шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, җибәрелгән басмаларны һәм хаталарны дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәҗәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәҗәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карау нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.8. канәгатьләндерелергә тиешле шикаятьне таныган очракта, мөрәҗәгать итүчегә җавапта башкарма комитет тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, ачыкланган хокук бозуларны кичекмәстән бетерү максатларында дәүләт хезмәте күрсәткәндә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәтен алу максатларында мөрәҗәгать итүчегә башкарырга тиешле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9. Шикаятьне канәгатьләндерелмәгән дип таныган очракта, мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятьне тикшерү барышында яисә нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яисә җинаять билгеләре ачыкланган очракта, вазыйфаи зат, шикаятьне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

5.

6. **Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре**

6.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1)мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат бирү;

2) дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;

3) документлар белән бүлеккә гариза җибәрү;

4) мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәсен бирү.

6.2. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат.

Мөрәҗәгать итүче күпфункцияле үзәккә, шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Күпфункцияле үзәк белгече, мөрәҗәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча хәбәр итә һәм гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтергә кирәк булганда.

Мөрәҗәгать итүче күпфункцияле үзәк сайтыннан ирекле керү юлы белән дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат алырга мөмкин, http://mfc16.tatarstan.ru/

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: документларның составы, формасы һәм дәүләт хезмәтен алу мәсьәләләре буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

6.3.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән, ышанычлы зат аша яисә электрон рәвештә дәүләт хезмәтен күрсәтү турында язма гариза тапшыра һәм документларны әлеге Регламентның МФЦдагы 2.5 пункты, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыны нигезендә тапшыра.

Дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү турында гариза Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре порталы аша җибәрелә. Электрон рәвештә кергән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

6.1.1. МФЦ белгече, гаризаларны кабул итүче әйдәүче, күпфункцияле үзәк эше регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар МФЦ эш регламентында билгеләнә торган срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.2. Гаризаны опека һәм попечительлек органына җибәрү:

6.2.1. МФЦ белгече гариза һәм документларны МФЦ эшендә билгеләнгән тәртиптә опека һәм попечительлек органына җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар МФЦ эш регламентында, башкарма комитет белән МФЦ арасында үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән срокларда, әмма МФЦда гариза теркәлгән көннән соң икенче эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: опека һәм попечительлек органына җибәрелгән документлар.

6.3. 6.3. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсен бирү.

6.3.1. 6.3.1. МФЦ белгече опека һәм попечительлек органыннан дәүләт хезмәте нәтиҗәсен кергәндә аны билгеләнгән тәртиптә терки, гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсендә хәбәр итә.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар башкарма комитеттан документлар кергән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсендә мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү.

6.3.2. КФҮ белгече мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәсен бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче килгән көнне МФЦ эше регламентында билгеләнгән срокларда чират тәртибендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: дәүләт хезмәтенең бирелгән нәтиҗәсе.

6.4. Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кабул итеп алу һәм теркәү.

6.4.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән йә ышанычлы зат аша МФЦга җибәрелгән басма хаталарны һәм опека һәм попечительлек органы тарафыннан бирелгән дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документта хаталарны төзәтү турында язма гариза бирә.

МФЦ белгече гаризаларны кабул итүче, МФЦ эш регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедуралар МФЦ эш регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедураларның нәтиҗәсе техник хаталарны төзәтү турында кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

Опека һәм попечительлек органына техник хаталарны төзәтү турында гариза юллау.

6.4.2. МФЦ белгече техник хаталарны төзәтү турында гаризаны опека һәм попечительлек органына башкарма комитет белән МФЦ арасында үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда юллый, әмма КФҮ гариза МФЦда теркәлгән көннән соң икенче эш көненнән дә соңга калмыйча.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка алу мөмкинлеге һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының опека һәм попечительлек органына

____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирүегезне сорыйм

Мин-,____
фамилия, исеме, атасының исеме (булганда)

Туган елы:____
Гражданлык:____
Паспорт: серия_____________№_______________бирү вакыты__________________________
кем тарафыннан бирелгән____
Адрес (теркәү урыны буенча): ____
Адрес (фактта): ____
Граждане, зарегистрированные по месту жительства заявителя (фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда):____

____

Авыр һәм аеруча авыр җинаятьләр өчен хөкем ителгән, шәхеснең җенси кагылгысызлыгына һәм җенси ирегенә каршы, шәхеснең гомеренә һәм сәламәтлегенә каршы, ирегенә, намусына һәм абруена каршы, гаиләгә һәм балигъ булмаганнарга каршы, халыкның сәламәтлегенә һәм иҗтимагый әхлакка каршы, иҗтимагый иминлеккә, тынычлыкка һәм кешелек иминлегенә каршы зур булмаган яисә урта авырлыктагы җинаятьләргә караган җинаятьләр өчен хөкем ителгән зат/булмау_______

Алына торган пенсия турындагы белешмәләр, аның рәвеше һәм күләме (керемнәренең төп чыганагы мәҗбүри пенсия иминләштерүе яисә башка пенсия түләүләре буенча иминият белән тәэмин итү булган затлар өчен)_______________________________________

Тәкъдим ителгән

документлар:____

____

Мөрәҗәгать итүченең имзасы ____
(ФИАи тулысынча)

Гаризаны тутыру вакыты

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка алу мөмкинлеге һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

Балигъ булмаган гражданның опекуны яисә попечителе булырга теләк белдергән йә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны гаиләгә Россия Федерациясе гаилә законнарында билгеләнгән башка рәвешләрдә тәрбияләүгә алу шартларын тикшерү акты

Тикшерү үткәрү вакыты «____»_____________20____ ел

Фамилиясе, имсеме, атасының исеме (булганда), тикшерү үткәргән зат вазыйфасы
Тормыш шартларын тикшерү үткәрелде _________________________________
(фамилиясе, исеме, атасының исеме

____5
(булганда), туган елы)

Шәхесне раслаучы документ:____
____
____
(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

Теркәлү урыны____
(Теркәлү белән расланган яшәү урыны адресы)

Торган урыны____
(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Белеме ____
Һөнәри эшчәнлеге ____
____
(адресы күрсәтелгән эш урыны, биләгән вазыйфасы, эш телефоны)

Яши торган торак мәйданы,____
Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)
кв. м тәшкил итә, бүлмәләрдән тора, һәр бүлмәнең күләме: кв. м,кв.м, катлы йорттагы катта кв. м..____
____
Йортның сыйфаты (кирпеч, панель, агач һ. б.; нормаль хәлдә, тузган, авария хәлендә; бүлмәләр коры, якты, үтү урыннары, тәрәзәләр саны һ. б.)

Йортны һәм торак мәйданны төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, җылылык, газ, ванна, лифт, телефон һ. б.): ____
____

Торак мәйданының санитар-гигиена торышы (яхшы, канәгатьләнерлек, канәгатьләнмәслек)____________________________________

Бала өчен аерым бүлмә, почмак, йокы, уеннар, дәресләр өчен урыннар булу _______

____

____

Торак мәйданда билгеләнгән тәртиптә яши (теркәлгән һәм фактта яши):

Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)	Туган елы	Эш урыны, вазыйфасы яки уку урыны	Туганлык мөнәсәбәтләре	Әлеге торак мәйданында кайсы вакыттан бирле яши

Гражданның гаилә әгъзалары арасында урнашкан мөнәсәбәтләр

____

____

(гаилә әгъзалары арасындагы мөнәсәбәтләрнең характеры, аралашу үзенчәлекләре

балалар белән, балаларның үзара аралашуы һ.б.)

Гражданның шәхси сыйфатлары (холык үзенчәлекләре, гомуми мәдәният, балалар белән аралашу тәҗрибәсе һ.б булу-булмавы)

____

____

Балигъ булмаган затны гаиләгә кабул итү өчен гражданның мотивлары

____

____

Өстәмә тикшерүләр ____

____

Балигъ булмаган гражданның опекуны яисә попечителе булырга теләк белдергән йә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны гаиләгә Россия Федерациясе гаилә законнарында билгеләнгән башка рәвешләрдә тәрбияләүгә алу шартлары____

__________(конкрет хәлләрне күрсәтеп, канәгатьләнерлек/канәгатьләнерлек түгел)

Тикшерү үткәргән затның имзасы

(опека һәм попечительлек органы җитәкчесе) (имзасы) (Ф.И.А.и)

М.У.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кушымта (белешмә)

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны тапшыру буенча агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар реквизитлары

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге

Вазыйфасы	Фамилисе Исеме Атасының	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек органы башлыгы	Аленочкина Екатерина Михайловна	8 (84345) 3-19-05	opeka_nurlat@mail.ru

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфасы	Фамилисе Исеме Атасының	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет Җитәкчесе	Хәмзин Рәфис Рафикович	8 (84345) 3-19-00	nurlat.ispolkom@tatar.ru