**Личный прием граждан организован в соответствии со ст.13 Федерального закона**[**№59-ФЗ**](https://kzn.ru/upload/uf/343/59_fz.docx)**«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 2 мая 2006 г., ст.11 закона Республики Татарстан от 12.05.2003**[**№16-ЗРТ**](https://kzn.ru/upload/uf/c85/16_ZRT.docx)**«Об обращениях граждан в Республике Татарстан»:**

1. **Личный прием граждан в государственных органах, органах местного самоуправления проводится их руководителями и уполномоченными на то лицами. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах доводится до сведения граждан.**
2. **При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.**
3. **Содержание устного обращения заносится в карточку личного приема гражданина. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.**
4. **Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.**
5. **В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию данных государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.**
6. **В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.**
7. **Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.**