

## ПРОТОКОЛ

### заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Нурлатского муниципального района Республики Татарстан

23 апреля 2018 года №4

Присутствовали:

Председатель комиссии: *Ногуманова Флюра Рашитовна* – заместитель Главы Нурлатского муниципального района;

Заместитель председателя *Шагаева Эльмира Минталибовна* – руководитель Аппарата Совета Нурлатского муниципального района;

Секретарь *Абзяппарова Зилия Фаритовна* – заместитель начальника организационного отдела по кадрам Совета Нурлатского муниципального района;

Члены комиссии:  
(по согласованию) *Терентьев Федор Юрьевич* – помощник Главы по вопросам противодействия коррупции Нурлатского муниципального района;

*Закирова Лилия Наилевна* – управляющий делами Нурлатского муниципального района;

*Маняпов Линар Нурисламович* – заместитель руководителя образования Исполкома Нурлатского муниципального района;

*Бурнашевская Ольга Владимировна* – директор Нурлатской специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интернат VIII вида;

*Садретдинов Альберт Хабибуллович* – директор МБУ «Центр молодежных (школьных) формирований по охране общественного порядка «Форпост»;

*Садретдинова Разия Идрисовна* – председатель Совета ветеранов Нурлатского муниципального района

профсоюзного комитета работников образования  
Нурлатского муниципального района;  
Сулейманова Чулпан Минфазыловна – директор ООО  
«Единый расчетный центр-Нурлат»

Приглашенные: начальники отделов Совета и Исполкома Нурлатского муниципального района, главы и секретари сельских поселений Нурлатского муниципального района РТ.

Повестка дня:

1. Подведение итогов работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за 2017 год.
2. Утверждение плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Нурлатском муниципальном районе на 2018 год.
3. Рассмотрение уведомления Г [redacted] З [redacted]  
М [redacted] К [redacted], М [redacted] П [redacted]  
Х [redacted] Ш [redacted] Т [redacted] Я [redacted]  
Я [redacted] о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.
4. Об организации своевременной сдачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

По первому вопросу повестки слушали С [redacted] -секретаря комиссии,  
По 2, 3, вопросу повестки слушали Ногуманову Ф.Р.-председателя комиссии,  
По 4 вопросу слушали помощника Главы района по противодействию коррупции  
Терентьева Ф.Ю.

Комиссия решила:

1. Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Нурлатском муниципальном районе на 2018 год, разместить на официальном сайте Нурлатского муниципального района в разделе “Противодействие коррупции”.
2. Разрешить З [redacted] – управляющей делами Исполнительного комитета района, М [redacted] – заместителю руководителя Исполнительного комитета района заниматься иной оплачиваемой деятельностью, а именно, выполнение работ (услуг) в территориальной избирательной комиссии г.Нурлат Республики Татарстан; Г [redacted] – секретарю Кичкальнинского сельского поселения, К [redacted] – заместителю руководителя Бурметьевского сельского поселения, М [redacted] – секретарю Зареченского сельского поселения, П [redacted] – секретарю Тимерлекского сельского поселения, Х [redacted] – секретарю Староальметьевского сельского поселения, Ш [redacted] заместителю руководителя Старочелнинского сельского поселения, Т [redacted] П. – секретарю Андреевского сельского поселения, Я [redacted] – главному специалисту общего отдела по кадрам Исполнительного комитета района заниматься иной оплачиваемой деятельностью, а именно, выполнение работ (услуг) в участковых избирательных комиссиях Нурлатского муниципального района Республики Татарстан; Я [redacted] – заместителю руководителя Исполнительного комитета Степноозерского сельского поселения Нурлатского муниципального района Республики Татарстан заниматься иной оплачиваемой деятельностью, а именно, выполнение работ (услуг) по федеральному статистическому наблюдению, так как выполнение указанных работ не повлечет за собой конфликта интересов.
3. Работникам кадровой службы организовать работу по своевременной сдаче справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, а также доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

4. Провести семинар-совещание с сотрудниками по заполнению справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Голосовали: «За»- 11 , «Против»- нет , «Воздержался»- нет

Председатель комиссии:

Заместитель председателя:

Секретарь:

Члены комиссии:

Ногуманова Ф.Р.

Шагаева Э.М.

Сагирова Г.С.

Терентьев Ф.Ю.

Закирова Л.Н.

Маняпов Л.Н.

Бурнашевская О.В.

Садретдинов А.Х.

Садретдинова Р.И.

Сагирова Ф.М.

Сулейманова Ч.М.